

西北农林科技大学文件

校人发〔2017〕270号

关于成立校办产业管理办公室的通知

为规范和促进学校校办产业的健康发展，经学校 2017 年 6 月 14 日党委常委会议研究，决定成立校办产业管理办公室。现就有关事项通知如下：

一、机构设置及人员编制

- 成立校办产业管理办公室，正处级建制，职能处室。
- 校办产业管理办公室编制 3 人。新增五级职员、六级职员、七级职员岗位各 1 个。

二、校办产业管理办公室工作职责

- 制定校办产业发展整体规划和相关管理制度；
- 负责学校经营性资产管理委员会的日常工作，负责校办企业设立、重组、改制、撤消和解散等重大事项管理，负责校办企

业经营管理的监督、检查、考核，保障学校权益；

3. 负责校办企业使用学校无形资产审批管理工作；

4. 负责对校办企业占有的国有资产进行登记和管理，防止国有资产流失；

5. 负责学校对外合作设立企业的审查工作，对合资项目进行论证并签署有关合作合同，对学校参股的公司委派董事和监事；

6. 学校经营性资产管理委员会授权的其他工作。

西北农林科技大学

2017 年 7 月 14 日

抄送：校领导。

西北农林科技大学校长办公室

2017 年 7 月 17 日印发
